

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж автоматизации производственных процессов  
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 9 от 15.05.2026

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом \_\_\_\_\_ директора  
СПб ГБПОУ «Колледж  
автоматизации производства»  
от 15.05.2026г. № 624

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 «ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ  
ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ»**

Для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Квалификация специалиста	Операционный логист
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образова- ние
Срок получения СПО по ППССЗ	2 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2024

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.04.2022 № 257(зарегистрировано Министерством юстиции РФ № 68712 от 02.06.2022)).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

Программу составили Сильченко К.А., Цимбалист И.А., Филатова О.В., преподаватели СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 27.04.2026.

Заведующий отделом СОП

А.Ф.Жмайло

**С О Д Е Р Ж А Н И Е**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Структура профессионального модуля .....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.03).....</b>	<b>8</b>
<b>3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1. Материально-техническое обеспечение .....</b>	<b>16</b>
<b>3.2. Информационное обеспечение обучения.....</b>	<b>16</b>
<b>3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>18</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». Квалификация: операционный логист.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

#### 1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	планировании, подготовке, осуществлении процесса перевозки грузов; определении параметров логистического сервиса; оценке качество логистического сервиса
знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие и задачи транспортной логистики;</li> <li>• классификацию транспорта;</li> <li>• значение транспортных тарифов;</li> <li>• организационные принципы транспортировки;</li> <li>• стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов;</li> <li>• условия поставки в соответствии с Инкотермс 2010, Инкотермс 2020</li> <li>• меры таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности <ul style="list-style-type: none"> <li>• обязанности экспортера и импортера при осуществлении внешнеторговых операций;</li> <li>• пакетные перевозки грузов;</li> <li>• схемы размещения транспортных пакетов в контейнерах, вагонах и автофургонах;</li> <li>• маршрутизацию грузопотоков;</li> <li>• показатели использования транспорта в логистике.</li> </ul> </li> <li>• роль логистического сервиса в определении целей и задач обслуживания потребителей. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие сервисной логистики. Задачи и функции сервисной логистики.</li> <li>• Работа с заказом: полный цикл, виды и принципы обработки.</li> <li>• Элементы заказа: тайминг доставки, графики доставки, lead time доставки, требования к сборке и упаковке товара.</li> <li>• Претензионная работа: понятие, типы, способы и методы урегулирования и ответственность.</li> <li>• КРІ: ключевые показатели эффективности в сервисной логистике.</li> </ul> </li> </ul>
уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рассчитывать транспортные расходы логистической системы;</li> <li>• <i>составлять внешнеторговый договор;</i></li> <li>• <i>оформлять товаросопроводительные документы при внешне-торговой поставке;</i></li> <li>• <i>определять таможенную стоимость товара;</i></li> <li>• <i>рассчитывать таможенные платежи;</i></li> <li>• классифицировать грузы по различным признакам;</li> <li>• выбирать способ транспортировки в зависимости от объёма партии груза;</li> <li>• разрабатывать маршрут доставки грузов автотранспортом;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять коммерческие предложения на организацию перевозки различными видами транспорта по запросу клиента и заполнение транспортных документов</li> <li>• <i>Определять показатели качества логистического сервиса для каждого этапа логистического потока</i></li> <li>• <i>Выбирать способы и методы обработки и урегулирования претензий.</i></li> </ul>
--	---

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

<b>№ п/п</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>1.</b>	<b>Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля</b>	<b>594</b>
	<b>В форме практической подготовки</b>	<b>408</b>
<b>2.</b>	<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося)</b>	284
в том числе:		
	– теоретическое обучение	192
	– практические занятия	72
	– курсовое проектирование	20
	– производственная практика	288
	– консультация к экзамену	0
<b>3.</b>	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся</b>	4
<b>4.</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	18

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Само-стоя-тельная работа	
			Всего	в том числе						
				в форме практической подготовки	лабораторные и практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика	производственная практика		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	МДК 03.01. Организация и оптимизация процессов транспортировки	184	182	44	24	20				2
	МДК.03.02. Организация и управление сервисной логистикой, оценка параметров качества	36	36	14	14					0
	МДК.03.03. Управление внешнеэкономическими операциями.	68	66	24	24					2
ПП.03	Производственная практика (при наличии)	288								
	Промежуточная аттестация	18		6						
	Итого	594	586	382	62	20				4

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.03)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
1	2	3	4	5
<b>МДК.03.01 Организация и оптимизация процессов транспортировки</b>		<b>182</b>	<b>44</b>	<b>154</b>
<b>Тема 1.1. Введение в транспортную логистику</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>24</b>
	Сущность и задачи транспортной логистики.	2		2
	Виды транспорта: авто, авиа, водный, трубопроводный, жд.	2		2
	Понятие груза, его типы и виды.	2		2
	Классификация грузов по физико-механическим свойствам.	2		2
	Классификация опасных грузов.	2		2
	Пломбирование, индикация и контроль доступа к грузу. Сохранность грузов и ее обеспечение.	2		2
	Страхование при перевозке грузов. Элементы договора страхования.	2		
	Комплексное страхование автопарка. КАСКО. ОСАГО.	2		
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>№ 1. Консультирование клиента по вопросам перевозки опасных грузов</i>	2	2	2
	<i>№ 2. Консультирование клиента по вопросам страхования грузов</i>	2	2	2
	<i>№ 3. Выбор и оформление страхового полиса для автопарка.</i>	2	2	2
	<i>№ 4. Консультация по необходимому количеству контейнеров/ТС/вагонов, составление схем размещения транспортных пакетов.</i>	2	2	2
<i>№ 5. Консультация по креплению груза в подвижном составе.</i>	2	2	2	
<i>№ 6. Работа с чертёжной документацией, расчет необходимого подвижного состава.</i>	2	2	2	
<b>Тема 1.2. Автотранспорт и его особенности</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>22</b>
	Организация перевозки автомобильным транспортом. Правила перевозки автомобильным транспортом.	2		2
	Характеристика технических средств автомобильного транспорта	2		2

	Автотранспортные терминалы.	2		2
	Особенности транспортных тарифов на автомобильном транспорте.	2		2
	Правила международных автоперевозок (Конвенция КДПГ/СМР).	2		2
	Товарно-экспедиторские документы.	2		2
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>№ 7. Заполнение транспортных документов при перевозке автотранспортом по территории РФ.</i>	2	2	2
	<i>№ 8. Составление коммерческого предложения на организацию автоперевозки по запросу клиента: определение количества ТС, построение маршрута, расчет.</i>	2	2	2
	<i>№ 9. Расчет стоимости перевозки автомобильным транспортом</i>	2	2	2
	<i>№ 10. Заполнение транспортных документов для перевозки автомобильным транспортом.</i>	2	2	2
	<i>№ 11. Заполнение транспортных документов для международной перевозки автомобильным транспортом.</i>	2	2	
<b>Тема 1.3. Железнодорожный вид транспорта и его особенности</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	Особенности транспортных тарифов на железнодорожном транспорте.	2		
	Транспортные документы, обеспечивающие перевозку жд транспортом.	2		
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>№ 12. Заполнение транспортных документов при перевозке железнодорожным транспортом по территории РФ.</i>	2	2	2
	<i>№ 13. Составление коммерческого предложения на организацию грузоперевозки железнодорожным транспортом по запросу клиента: определение количества контейнеров/вагонов, построение маршрута.</i>	2	2	2
	<i>№ 14. Расчет стоимости перевозки железнодорожным транспортом</i>	2	2	2
	<i>№ 15. Заполнение транспортных документов для международной перевозки железнодорожным транспортом .</i>	2	2	2
<b>Тема 1.4. Водный вид транспорта и его особенности</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
	Водный транспорт. Правила перевозки водным транспортом.	2		
	Роль портов как транспортных узлов на стыке различных видов транспорта. Типы судов, используемых в морских и речных перевозках.	2		
	Морские терминалы.	2		
	Характеристика крупнейших портов мира.	2		
	Характеристика крупнейших портов России.	2		

	Особенности транспортных тарифов на водном транспорте.	2		
	Транспортная документация: классификация и особенности использования на водном виде транспорта.	2		
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>№ 16 Заполнение транспортных документов при перевозке морским транспортом по территории РФ.</i>	2	2	2
	<i>№ 17. Составление коммерческого предложения на организацию морской грузоперевозки по запросу клиента: определение количества контейнеров, построение маршрута.</i>	2	2	2
	<i>№ 18. Заполнение транспортных документов для международной морской перевозки</i>	2	2	2
<b>Тема 1.5. Воздушный вид транспорта и его особенности</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	Воздушный транспорт, характеристика, особенности работы, преимущества и недостатки	2		
	Организация перевозок воздушным транспортом. Правила авиаперевозок IATA и TACT	2		
	Особенности транспортных тарифов на воздушном транспорте.	2		
	Транспортная документация: классификация и особенности использования на воздушном виде транспорта.	2		
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>№ 19. Заполнение транспортных документов при перевозке авиа транспортом по территории РФ.</i>	2	2	2
	<i>№ 20. Составление коммерческого предложения на организацию авиаперевозки по запросу клиента: определение количества контейнеров, построение маршрута</i>	2	2	2
	<i>№ 21. Расчет стоимости авиаперевозки.</i>	2	2	2
	<i>№ 22. Заполнение транспортных документов для международной авиаперевозки</i>	2	2	2
<b>Тема 1.6. Экспедитор и перевозчик</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
	Выбор вида транспорта и перевозчика.	2		
	Мультимодальные и интермодальные перевозки	2		
	Контейнерные и пакетные перевозки грузов.	2		
	Экспедиторские компании в цепи поставок.	2		
	Оценка надежности будущих контрагентов.	2		
	<b>Практические занятия</b>			

	<i>Практическое занятие № 23. Консультирование клиента по выбору вида транспорта для грузоперевозки.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие № 24. Выбор и анализ услуг экспедиторской компании.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие № 25. Презентация экспедиторской компании.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие № 26. Оценка надежности будущих контрагентов.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие № 27. Работа с сервисом ATI.SU: поиск грузов, поиск машин, расчет расстояния.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие № 28. Проработка этапов организации перевозки груза.</i>	2	2	2
<b>Тема 1.7. Транспортные системы в логистике и их инфраструктура</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
	Основные понятия, связанные с транспортными системами. Основные типы транспортных систем.	2		
	Характеристика и структура транспортной системы России.	2		
	Понятие транспортной инфраструктуры. Транспортные коридоры и их классификация.	2		
	Тенденции и развитие транспортных коридоров.	2		2
	Общие принципы терминальной технологии транспортировки.	2		2
	Классификация терминалов и их основные функции.	2		2
<b>Тема 1.8. Транспортировка грузов</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
	Роль социально-экономической географии в логистике.	2		
	Транспортные узлы.	2		
	Основные направления грузоперевозок в мире.	2		
	Основные направления грузоперевозок в России.	2		
	Перспективы развития грузоперевозок в Мире.	2		
	Маршрутизация грузопотоков.	2		
	Выбор оптимального способа транспортировки.	2		
	Этапы разработки маршрута (в т.ч. изучение программ построения маршрутов для авто- и морского транспорта на сайтах <a href="https://ati.su/">https://ati.su/</a> , <a href="https://www.searates.com/">https://www.searates.com/</a> )	2		
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>Практическое занятие № 29. Консультация клиента по вопросу разработки возможных вариантов маршрута грузоперевозок Китай/Россия</i>	2	2	2
<i>Практическое занятие № 30 Маршрутизация грузопотоков. Задача "Коммивояжера"</i>	2	2	2	
Курсовая работа	<b>20</b>			

Внеаудиторная самостоятельная работа		2		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>		
<b>МДК.03.02 Организация и управление сервисной логистикой, оценка параметров качества</b>		<b>36</b>	<b>8</b>	<b>21</b>
Тема 2.1 Роль логистического сервиса в определении целей и задач обслуживания потребителей.	<b>Содержание темы</b>	4	0	2
	Понятие принципы задачи и функции сервисной логистики.	2		1
	Классификация логистического сервиса.	2		1
Тема 2.2 Организация и управление сервисной логистикой	<b>Содержание темы</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>15</b>
	Формирование подсистемы логистического сервиса и управление обслуживанием клиентов. Сегментация клиентов.	2		1
	Сервис в сфере FMCG со стороны покупателя, торгового посредника и поставщика.	2		1
	Работа с заказом: полный цикл, виды и принципы обработки	2		1
	Элементы заказа: тайминг доставки, графики доставки, lead time доставки, требования к сборке и упаковке товара	2		1
	Претензионная работа: понятие, ответственность и KPI.	2		1
	Типы претензий, способы и методы урегулирования	2		1
	Логистический аутсорсинг. Характеристика логистических провайдеров. Построение эффективной системы взаимоотношений поставщиков и потребителей логистических услуг.	2		1
	<b>Практические занятия</b>			
	№ 1. «Сервисная деятельность в процессе выявления потребностей клиента и выполнения договора».	2	2	2
№ 2. «Работа с претензией по качеству поставленного товара».	2	2	2	
№ 3. «Обработка жалоб: переговоры и письменное соглашение».	2	2	2	
№ 4 «Расчёт показателей сервиса клиентского обслуживания предприятия».				
№ 5 «Ответное письмо на отзыв клиента транспортной компании».				

	№6 «Ответное письмо на жалобу клиентов маркетплейсов»			
<b>Тема 2.3 Оценка качества в системе обслуживания потребителей</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	Методология учёта уровня сервиса (DIFOTAI)	2		1
	<b>Практические занятия</b>			
	№7 «Расчёт стоимости перевозки на основе данных груза»			
	№ 8 «Составление ответного письма и коммерческого предложения Расчёт уровня обслуживания»			
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2		
<b>МДК.03.03 Управление внешнеэкономическими операциями.</b>		<b>66</b>	<b>30</b>	<b>66</b>
<b>Тема 3.1. Особенности деятельности во внешней торговле</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>22</b>
	Сущность и значение ВЭД, субъекты и объекты.	2		2
	Виды внешнеторговых операций.	2		2
	Таможенный союз ЕАЭС.	2		2
	Внешнеторговый договор.	2		2
	ИНКОТЕРМС 2010. ИНКОТЕРМС 2020.	2		2
	Правила Инкотермс, используемые для любого вида (видов) транспорта.	2		2
	Правила Инкотермс, используемые для морского и внутреннего водного транспорта.	2		
	<b>Практические занятия</b>			
	1 «Кейс «Условия FCA с довозом».	2	2	2
	2 «Кейс «Поставка молока в Китай».	2	2	2
	3 «Кейс «CIP или CIF?»»	2	2	2
	4.«Расчёт стоимости транспортировки в соответствии с условиями поставки».	2	2	2
<b>Тема 3.2. Регулирование внешнеторговых операций</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности.	2		2
	Меры нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности.	2		2
	<b>Практические занятия</b>			

	<i>№ 5 «Консультирование клиента по вопросам экономических таможенных режимов».</i>	2	2	2
	<i>№ 6 «Консультирование клиента по вопросам специальных таможенных режимов».</i>	2	2	2
<b>Тема 3.3. Управление внешнеэкономическими операциями</b>	<b>Содержание темы</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>36</b>
	Импорт в Россию.	2		2
	Экспорт из России.	2		2
	Коммерческие и некоммерческие отгрузки.	2		2
	Товаросопроводительные (отгрузочные) документы.	2		2
	Порядок определения таможенной стоимости товара.	2		2
	Справочник КОД ТН ВЭД. Порядок расчёта таможенных платежей.	4		2
	Таможенная очистка.	4		4
	<b>Практические занятия</b>			
	<i>№ 7 «Заполнение товаросопроводительных документов».</i>	2	2	2
	<i>№ 8 «Определение таможенной стоимости товара».</i>	2	2	2
	<i>№ 9 «Работа со справочником ТН ВЭД»</i>	2	2	2
	<i>№ 10 «Расчёт таможенных платежей»</i>	2	2	2
	<i>№ 11 «Определение таможенной стоимости и таможенных платежей для подакцизных товаров»</i>	2	2	2
	<i>№ 12 «Планирование и организация поставок товара из Российской Федерации в Индию».</i>	2	2	2
<i>№13 «Планирование и организация поставок товара из Южной Кореи в Российскую Федерацию»</i>	2	2	2	
<i>№ 14«Планирование и организация поставок товара из Вьетнама (Ханой) в Российскую Федерацию (Москва)»</i>	2	2	2	
<i>№ 15 «Определение оптимального варианта поставок товара из Вьетнама (Ханой) в Российскую Федерацию (Москва) по критерию минимума затрат»</i>	2	2	2	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>6</b>		
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела</b>		<b>2</b>		
<b>Производственная практика</b>		<b>288</b>		

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомление с основной деятельностью предприятия, его структурой и взаимосвязями подразделений</li><li>2. Анализ структуры материального потока и рассмотрение этапов товародвижения</li><li>3. Анализ организации перевозки грузов в организации и участие в их осуществлении</li><li>4. Оценка показателей уровня сервиса на предприятии</li><li>5. Изучить направления деятельности компании во внешнеторговой деятельности.</li></ol>			
<b>Промежуточная аттестация по ПМ.03</b>	<b>6</b>		

### 3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета – 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

##### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинета «Междисциплинарных курсов»; лаборатории «Учебный центр логистики», «Компьютеризации профессиональной деятельности», предусмотренных ФГОС.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета рабочие столы и стулья по количеству обучающихся; комплект учебно-наглядных пособий по междисциплинарным курсам профессионального модуля ПМ 02.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, экран, графический планшет.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: рабочие столы и стулья по количеству обучающихся; компьютеры, принтер, сканер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-наглядных пособий по междисциплинарным курсам профессионального модуля ПМ 02.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

##### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, экран, графический планшет.

##### **Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор или плазменная панель);

- компьютеры по количеству посадочных мест;

- профессиональные компьютерные программы (1С Предприятие: управление складом).

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Основные источники:**

1. Мельников, В.П. и др. Логистика. Учебник для СПО - М.: Юрайт, 2021
2. Неруш, Ю.М., Неруш А.Ю. Логистика. Учебник и практикум для СПО. - М.: Юрайт, 2021
3. Маликов, О.Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок. Учебное пособие - СПб: Питер, 2021
4. УМК по ПМ.02 «Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении» для студентов специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». - СПб, 2025.

##### **Дополнительные источники:**

1. <http://www.itctraining.ru/library/info/232>
2. [http://kursoviki.spb.ru/lekcii/lekcii\\_logistika.php](http://kursoviki.spb.ru/lekcii/lekcii_logistika.php)
3. <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=45757>
4. <http://www.1c.ru>
5. <http://all1c77.narod.ru>
6. <http://one-s.narod.ru/info/begin.htm>
7. <http://6pl.ru/gost2/index.html>

8. <http://base.garant.ru/>
9. [www.skladportal.ru/](http://www.skladportal.ru/)
10. <http://learnlogistic.ru/tag/raspreditel'naya-logistika/>
11. <http://www.e-college.ru>
12. <http://slg.ru/logistika/>
13. <http://www.lobanov-logist.ru/index.php?newsid=1071>
14. <http://zakonrus.ru/>

### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рассчитывает транспортные расходы логистической системы</li> <li>• классифицирует грузы по различным признакам;</li> <li>• выбирает способ транспортировки в зависимости от объёма партии груза</li> <li>• разрабатывает маршрут доставки грузов автотранспортом;</li> <li>• составляет коммерческие предложения на организацию перевозки различными видами транспорта по запросу клиента и заполнение транспортных документов</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения заданий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практических занятий;</li> <li>– заданий по учебной и производственной практикам;</li> <li>– заданий для самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Экспертная оценка защиты курсовой работы.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практических заданий на ДЗ/экзамене по МДК;</li> <li>– выполнения заданий экзамена по модулю;</li> <li>– экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам.</li> </ul>
ПК.3.2. Определять параметры логистического сервиса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет показатели качества логистического сервиса для каждого этапа логистического потока</li> </ul>	
ПК.3.3 Оценивать качество логистического сервиса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• КРІ: ключевые показатели эффективности в сервисной логистике.</li> </ul>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;</li> <li>– адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;</li> <li>– оптимальность определения этапов решения задачи;</li> <li>– адекватность определения потребности в информации;</li> <li>– эффективность поиска;</li> </ul>	Оценка результата, процесса

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность определения источников нужных ресурсов;</li> <li>– разработка детального плана действий;</li> <li>– правильность оценки рисков на каждом шагу;</li> <li>– точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</li> </ul>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач;</li> <li>– адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов;</li> <li>– точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска;</li> <li>– адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;</li> </ul>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии;</li> <li>– точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии</li> </ul>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач;</li> <li>– оптимальность планирования профессиональной деятельности</li> </ul>	

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>толерантность поведения в рабочем коллективе</li> </ul>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимание значимости своей профессии</li> </ul>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте</li> </ul>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности</li> </ul>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы);</li> <li>– адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> </ul>	

	правильно писать простые связные сообщения на зна- комые или интересующие профессиональные темы	
--	--	--